

REGULAMENT

privind modul de organizare și desfășurare a concursului de selectare a membrilor Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social din partea societății civile

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului privind selectarea membrilor Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social din partea societății civile (în continuare – *Regulament*) stabilește modul de organizare a concursului public de selectare dintre reprezentanții organizațiilor necomerciale care desfășoară activități de antreprenoriat social și reprezentanții întreprinderilor sociale, inclusiv ai întreprinderilor sociale de inserție.

2. Procedura de organizare și desfășurare a concursului se bazează pe următoarele principii:

1) competiția deschisă, ce presupune asigurarea accesului liber în calitate de participant la concurs al oricărei persoane care îndeplinește condițiile stabilite de prezentul Regulament;

2) asigurarea transparenței pentru toate persoanele interesate, ce presupune punerea la dispoziție a tuturor informațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului;

3) tratamentul egal, ce presupune aplicarea în mod nediscriminatoriu a unor criterii de selectare obiective și clar definite, astfel încât orice candidat să aibă șanse egale.

3. Selectarea a 4 reprezentanți ai organizațiilor necomerciale care desfășoară activități de antreprenoriat social și ai întreprinderilor sociale, inclusiv întreprinderilor sociale de inserție, pentru poziția de membru al Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social se efectuează în bază de concurs, organizat de Comisia de selectare a membrilor Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social din partea societății civile (în continuare – *Comisia de selectare*), potrivit condițiilor stabilite în prezentul Regulament.

Capitolul II

Comisia de selectare

4. Comisia de selectare este compusă din 5 membri, dintre care 2 membri desemnați de Ministerul Economiei și Infrastructurii, 1 membru desemnat de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, 1 membru desemnat de Consiliul Național pentru Participare și 1 membru desemnat de Platforma pentru promovarea

antreprenoriatului social.

5. Membrul Comisiei de selectare trebuie să aibă o reputație ireproșabilă și să întrunească cumulativ următoarele condiții:

1) deține cetățenia Republicii Moldova;

2) nu i-a fost instituită prin hotărâre judecătorească măsura de ocrotire judiciară;

3) are studii superioare sau echivalente acestora, aferente domeniului

antreprenoriat social;

4) nu are antecedente penale, inclusiv stinse, ori nu a fost absolvit de răspundere sau pedeapsă penală, inclusiv printr-un act de amnistie sau de grațiere;

5) nu a fost privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități, ca pedeapsă principală sau complementară, printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

6) în privința sa nu s-a constatat, prin act definitiv, încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților sau al restricțiilor;

7) în privința sa nu există o hotărâre irevocabilă a instanței de judecată prin care s-a dispus confiscarea averii nejustificate;

8) cunoaște limba de stat;

9) nu este membru al Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social.

6. Componenta nominală a Comisiei de selectare se aprobă prin ordin al ministrului economiei și infrastructurii pentru fiecare concurs de selectare a reprezentanților organizațiilor necomerciale, întreprinderilor sociale și întreprinderilor sociale de inserție, care desfășoară activități de antreprenoriat social.

7. Funcția de președinte al Comisiei de selectare este exercitată de unul dintre secretarii de stat ai Ministerului Economiei și Infrastructurii, desemnat prin ordinul ministrului.

8. Președintele reprezintă Comisia de selectare în raport cu alte persoane fizice și juridice, inclusiv cu reprezentanții mass-media.

9. Secretariatul Comisiei de selectare se asigură de către subdiviziunea internă a aparatului central al Ministerului Economiei și Infrastructurii. Secretarul nu este membru al Comisiei de selectare.

10. Ședința Comisiei de selectare se consideră deliberativă dacă la ea participă 2/3 din membri.

11. Ministerul Economiei și Infrastructurii asigură păstrarea documentelor concursului atât pe durata desfășurării concursului, cât și pe o perioadă de 12 luni după desfășurarea acestuia.

12. Hotărârile Comisiei de selectare se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință.

13. Comisia de selectare are următoarele atribuții:

1) asigură întocmirea documentelor pentru organizarea concursului;

2) asigură publicarea informației relevante cu privire la inițierea concursului;

3) examinează dosarele candidaților și aprobă lista candidaților admiși la concurs;
4) formulează întrebările pentru interviu;
5) desfășoară concursul;
6) aprobă rezultatele concursului;
7) asigură accesul candidaților la rezultatele concursului și publicarea acestora pe pagina Ministerului Economiei și Infrastructurii.

14. Membrii Comisiei de selectare au următoarele obligații:

1) să participe la ședințele Comisiei de selectare;
2) să notifice în scris președintelui Comisiei de selectare faptul survenirii conflictului de interese și natura acestuia;
3) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal conform Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
4) să se abțină de la orice acțiuni incompatibile cu calitatea de membru al Comisiei de selectare sau de la orice activitate ce ar putea genera un conflict de interese, în sensul Legii nr.133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, ce se va aplica și în privința membrilor care nu sînt subiecți ai declarării averii și intereselor personale, să se abțină de la fapte ce ar putea discredita Comisia de selectare sau ar putea provoca îndoieli privind obiectivitatea hotărîrilor acesteia.

15. În cazul existenței vreunui motiv care poate genera un conflict de interese, membrii Comisiei de selectare notifică în scris acest fapt președintelui acesteia, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de ședința Comisiei de selectare. În funcție de natura conflictului de interese, Comisia de selectare, în cel mult 5 zile lucrătoare de la data informării, va decide, după caz, necesitatea desemnării unui alt membru al Comisiei.

16. Membrul Comisiei de selectare, în baza deciziei acesteia, se revocă de către autoritatea/instituția/organizația care l-a desemnat, dacă acesta a lipsit nemotivat de la două ședințe consecutive ale Comisiei de selectare sau dacă nu respectă obligațiile prevăzute la punctul 14. În acest caz, desemnarea unui alt membru al Comisiei de selectare are loc în cel mult 5 zile lucrătoare de la data revocării.

17. Secretarul Comisiei de selectare are următoarele atribuții:

1) întocmește procesele-verbale ale ședințelor;
2) elaborează proiectele hotărîrilor;
3) arhivează procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de selectare și hotărîrile adoptate de aceasta;
4) verifică dacă dosarele depuse pentru concurs conțin toate actele stabilite la punctul 18;
5) asigură păstrarea dosarelor de participare la concurs pe durata stabilită la punctul 11 din prezentul Regulament;
6) îndeplinește alte atribuții stabilite de Comisie prin adoptarea deciziilor în acest sens.

Capitolul III
Candidatul la poziția de membru
al Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social

18. În calitate de membru al Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social din partea societății civile este în drept să candideze persoana care întrunește cumulativ următoarele condiții:

- 1) deține cetățenia Republicii Moldova;
- 2) nu i-a fost instituită prin hotărîre judecătorească măsură de ocrotire judiciară;
- 3) are studii superioare sau echivalentul acesteia;
- 4) nu are antecedente penale, inclusiv stinse, ori care a fost absolvită de răspundere sau pedeapsă penală, inclusiv printr-un act de amnistie sau de grațiere;
- 5) nu a fost privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități, ca pedeapsă principală sau complementară, printr-o hotărîre judecătorească definitivă;
- 6) în privința căreia nu s-a constatat, prin act definitiv, încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților sau al restricțiilor;
- 7) în privința căreia nu există o hotărîre irevocabilă a instanței de judecată prin care s-a dispus confiscarea averii nejustificate;
- 8) cunoaște limba de stat;
- 9) nu este membru al Comisiei de selectare a membrilor Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social.

19. Dosarul de participare la concurs se depune de către candidat la sediul Ministerului Economiei și Infrastructurii. La depunerea dosarului, candidatul i se eliberează, în scris, de către secretar confirmarea recepționării dosarului. Dosarul de participare la concurs include:

- 1) formularul de intenție privind participarea la concurs (anexa nr.1 la prezentul Regulament);
- 2) scrisoarea de motivare;
- 3) copia de pe buletinul de identitate;
- 4) copia de pe diploma de studii superioare sau echivalentul acesteia;
- 5) scrisori de recomandare din partea a cel puțin 5 organizații necomerciale, întreprinderi sociale și întreprinderi sociale de inserție care desfășoară activități de antreprenoriat social, inclusiv a organizației din care face parte sau cu care conlucrează;
- 6) tabelul centralizator cu semnături ale reprezentanților organizațiilor care susțin candidatura persoanei (nume entitate juridică, cod fiscal, date de contact (adresă, email, telefon), reprezentant legal, semnătură, data de semnare).
- 7) declarația pe proprie răspundere privind întrunirea condițiilor stabilite la punctul 18 (anexa nr.2 la prezentul Regulament);
- 8) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa nr.3 la

prezentul Regulament).

20. Dosarul de participare la concurs, care nu conține toate actele indicate la punctul 19, se restituie imediat candidatului. Dosarul poate fi depus repetat, dacă au fost înlăturate neajunsurile depistate și dacă nu a expirat termenul pentru depunerea acestuia.

Capitolul IV Organizarea și desfășurarea concursului

21. Concursul are loc în două etape:

- 1) selecția candidaților în baza dosarelor depuse;
- 2) interviul.

22. Comisia de selectare plasează pe pagina oficială a Ministerului Economiei și Infrastructurii anunțul cu privire la concurs.

23. În anunțul cu privire la concurs se indică:

- 1) cerințele față de candidați;
- 2) termenul-limită de depunere a dosarelor;
- 3) bibliografia concursului.

24. Termenul de depunere a dosarelor de participare la concurs este de cel puțin 15 zile lucrătoare de la data publicării anunțului cu privire la concurs.

25. În cazul în care numărul dosarelor de participare la concurs este mai mic decât 4 sau, drept rezultat al selecției candidaților în baza dosarelor depuse, nu a fost admis un număr de cel puțin 4 candidați, se anunță prelungirea concursului pentru cel mult 15 zile lucrătoare.

26. Comisia de selectare, în termen de cel mult 14 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, examinează și evaluează dosarele de participare la concurs și selectează candidații care vor fi invitați la interviu din cadrul membrilor care au obținut calificativ pozitiv la toate criteriile de calificare din grila de selecție administrativă (anexa nr.4 la prezentul Regulament).

27. În decursul a 5 zile lucrătoare de la data luării deciziei ca urmare a analizei dosarelor depuse de candidați, secretarul comisiei:

1) asigură publicarea pe pagina web a Ministerului Economiei și Infrastructurii a listei candidaților admiși pentru interviu, împreună cu următoarele informații: data, locul și ora desfășurării interviului;

2) comunică, pe e-mail sau fax, rezultatul selecției dosarelor persoanelor care au candidat.

28. Interviul are loc în cel mult 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului privind desfășurarea concursului.

29. Dacă pînă la data desfășurării interviului se constată că un candidat admis la interviu nu întrunește cel puțin una din condițiile prevăzute la punctul 18, el este exclus din lista candidaților admiși la interviu și din concurs, fiind informat despre

aceasta.

30. În caz de neprezentare la interviu, se consideră că candidatul s-a retras din concurs.

31. Concursul poate avea loc dacă la interviu s-au prezentat cel puțin 4 candidați. Dacă se prezintă mai puțin de 4 candidați, se anunță prelungirea concursului pentru cel mult 15 zile lucrătoare.

32. Comisia formulează întrebările conform grilei de selecție calitativă din anexa nr.5 la prezentul Regulament.

33. Aceleași întrebări sînt adresate tuturor candidaților. În afară de întrebările-standard formulate de Comisia de selectare, candidaților le pot fi adresate întrebări adiționale, specifice, de precizare, ținînd seama de dosarul de concurs al candidatului.

34. Fiecare răspuns la întrebările-standard se apreciază de către fiecare membru al Comisiei cu puncte de la 1 la 5, care se indică în grila de selecție din anexa nr.5 la prezentul Regulament. Fiecare membru al Comisiei completează propriul tabel de punctaj. Prin însumarea punctelor pentru fiecare întrebare se obține punctajul total acordat candidatului de către membrul Comisiei de selectare.

35. Punctajul final al candidatului reprezintă media aritmetică a punctajelor totale acordate de fiecare membru al Comisiei de selectare și se indică în tabelul de punctaj final din anexa nr.6 la prezentul Regulament.

36. Se consideră învingători ai concursului candidații care au acumulat cel mai mare punctaj și sînt selectați în ordine descrescătoare, ținînd cont de punctajul obținut.

37. În cazul în care doi sau mai mulți candidați au obținut același punctaj, selecția se face prin tragere la sorți, consemnînd faptul respectiv în procesul-verbal.

38. Interviul se consemnează într-un proces-verbal, care include:

- 1) lista membrilor Comisiei de selectare prezenți la ședință;
- 2) lista participanților la concurs în ambele etape (selecția dosarului și interviul);
- 3) rezultatele selecției administrative și ale interviului.

39. În baza rezultatelor interviului, Comisia de selectare emite o hotărîre în care se indică:

- 1) data și locul adoptării;
- 2) lista candidaților care au promovat concursul și urmează a fi numiți în calitate de membri ai Comisiei Naționale pentru Antreprenoriatul Social, precum și punctajul obținut de aceștia.

40. Hotărîrea Comisiei de selectare, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data adoptării, se publică pe pagina oficială a Ministerului Economiei și Infrastructurii.

41. Persoanele selectate ca urmare a derulării concursului sînt numite în calitate de membri ai Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social prin ordinul ministrului economiei și infrastructurii privind aprobarea componenței nominale a Comisiei Naționale pentru Antreprenoriat Social.

42. Candidatul are dreptul să solicite și să obțină informații de la Comisia de

selectare cu privire la modul și rezultatul evaluării sale.

43. Candidatul care nu este de acord cu rezultatele concursului le poate contesta în instanța judecătorească, în modul stabilit de legislație.

[Anexa nr.1](#)

[Anexa nr.2](#)

[Anexa nr.3](#)

[Anexa nr.4](#)

[Anexa nr.5](#)

[Anexa nr.6](#)